

РАССМОТРЕНО:
Педагогическим советом
МДОБУ «Кудровский ДСКВ № 4»
протокол №1 от 01.03.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:
МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»
М.Т. Михайлова
Приказ №13/2 от 01.03.2024г.

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
«Кудровский детский сад комбинированного вида №4»**

г. Кудрово
2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Кудровский детский сад комбинированного вида №4» (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 (ред. от 21.03.2022, с изм. от 20.06.2022) "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (вместе с "СП 3.1/2.4.3598-20. Санитарно-эпидемиологические правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2020 N 58824);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020 N 60833);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 4 (ред. от 25.05.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" (вместе с "СанПиН 3.3686-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 15.02.2021 N 62500);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (Зарегистрирован 29.01.2021 № 62296);
- Уставом муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Кудровский детский сад комбинированного вида №4»;

– Локальными нормативными актами муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Кудровский детский сад комбинированного вида №4».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Кудровский детский сад комбинированного вида №4» (далее - Учреждение).

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в Учреждении, режим образовательного процесса, требования по сбережению, укреплению здоровья воспитанников и обеспечению их безопасности, защиту прав детей.

1.4. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в Учреждении.

1.5. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. При приеме обучающегося администрация обязана ознакомить с настоящими Правилами родителей (законных представителей). Правила размещаются на информационных стендах Учреждения, на официальном сайте и в каждой возрастной группе.

1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, утверждаются заведующим Учреждения на неопределенный срок.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом Учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом организации.

2.2. Ежедневный график работы групп 12-часового пребывания с 7:00 до 19:00 часов. Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение организует гибкий режим пребывания для обучающихся в период адаптации в соответствии с психофизическим развитием ребенка и (или) по индивидуальному установленному графику (по дням и времени прихода в Учреждение).

2.4. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости на основании приказа заведующего в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта, в летний период и др., а также

формировать группы по своему усмотрению с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2.5. В период карантинов в группе, которой осуществляются карантинные мероприятия, обучающиеся, не вступавшие в контакт с больными или контактными обучающимися в карантинной группе и (или) здоровые обучающиеся – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые обучающиеся временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

3. Организации режима

3.1. Основу организации режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

3.2. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным заведующим ежегодно, на начало учебного года:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.3. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

3.4. Занятия в Учреждении начинаются с 9:00 часов и осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4».

3.5. Посещение занятий, входящих в основную общеобразовательную программу дошкольного образования МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» (в том числе музыкальных, физкультурных), является обязательным.

3.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны обеспечить всем необходимым (чешки, кроссовки, физкультурная форма) для освоения программы.

3.7. Расписание занятий составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиНом 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

3.8. Продолжительность занятий составляет:

- для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет – 10 минут;
- для детей в возрасте от 3 до 4 лет – 15 минут;
- для детей в возрасте от 4 до 5 лет – 20 минут;
- для детей в возрасте от 5 до 6 лет – 25 минут;
- для детей в возрасте от 6 до 7 лет – 30 минут;
- перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут.

3.9. Занятия по физическому развитию проводятся три раза в неделю. Один раз в неделю для детей 3-7 лет круглогодично организовываются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при

отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

3.10. Прием детей в детский сад осуществляется с 07:00 до 08:30 часов. В случае если, ребёнка привели во время начала режимного момента, родитель (законный представитель) переодевает ребенка и ждет вместе с ним до окончания режимного момента, для передачи ребенка воспитателю.

3.11. Консультации и беседы для родителей (законных представителей) педагоги проводят: утром до 8:30 часов и вечером после 17:00 часов. В другое время, отвлекать педагога запрещается.

3.12. Дневной сон в Учреждении организуется однократно, продолжительностью для обучающихся от 1 до 3 лет – 3 часа, для обучающихся старше 3-х лет – 2,5 часа.

3.13. Прогулки в Учреждении организуются 2 раза в день, продолжительностью не менее 3 часов. В первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.14. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.15. Передача обучающихся родителям (законным представителям) осуществляется с 17:00 до 19:00 часов. В исключительных случаях по предварительному согласованию с сотрудниками Учреждения (педагогами, медицинской сестрой, заведующим).

3.16. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19:00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19:00 часов, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в участковый пункт полиции города Кудрово или подразделение по делам несовершеннолетних, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

4. Внешний вид и одежда

4.1. Родители (законные представители) обучающегося должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года, температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям.

4.2. Одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы.

4.3. Недопустимы тугие пояса, высокие тесные воротники, одежда, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой и неисправными застежками.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в опрятном виде (чистым телом, ухоженными волосами и ногтями), чистой одежде и обуви без посторонних запахов (духи, табак). Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.5. У каждого обучающегося должна быть сменная обувь, два комплекта сменной одежды с учетом времени года, пижама для сна, спортивная форма (кроссовки со светлой подошвой, белые носки и футболка, черные шорты), чешки, головной убор, который будет защищать ребенка от солнца (в теплый период года), расческа, носовой платок (салфетки). Во избежание потери или случайного обмена, вещи должны быть промаркированы.

4.6. Для хранения чистого и использованного белья в шкафу у каждого обучающегося должно быть два пакета.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафа, еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму и поддерживать порядок в шкафу обучающегося.

4.8. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

5. Охрана здоровья

5.1. Приём детей, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

5.3. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание не принимаются в Учреждение, и направляются к медицинскому персоналу. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

5.4. В случае длительного отсутствия обучающегося в Учреждении по болезни или иной уважительной причине родители (законным представителям) обязаны сообщить об этом медицинскому работнику, воспитателю группы и (или) написать заявление на имя заведующего о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

5.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) обучающихся принимают в Учреждение только при наличии медицинской справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, рекомендациях о физических нагрузках.

5.6. О выходе обучающегося после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней в Учреждении, родители (законным представителям) обязаны сообщить об этом за 24 часа медицинскому работнику Учреждения и (или) воспитателю группы.

5.7. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и представить медицинские справки от врача-аллерголога и (или) педиатра.

5.8. Прием лекарств в Учреждении запрещён. В случае необходимости лечения или продолжения лечения и приема лекарственных препаратов медицинскому работнику Учреждения должна быть предоставлена справка от лечащего врача. Медицинские препараты выдаёт только медицинский работник.

5.9. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) обучающегося должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

6.2. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов (острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие игрушки, бусины, пуговицы, таблетки, жевательные резинки, конфеты, печенье, сухарики, напитки и пр.).

6.3. Для обеспечения безопасности обучающегося родители (законные представители) должны лично передать ребенка воспитателю группы и расписаться в журнале о приеме обучающихся в Учреждение. Оставлять несовершеннолетнего обучающегося без сопровождения взрослого в Учреждении запрещается.

6.4. Родителям (законным представителям) запрещается забирать обучающегося из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, лицам в нетрезвом состоянии, в наркотическом опьянении, а также поручать забирать обучающегося из Учреждения несовершеннолетним лицам (не достигших возраста 18 лет).

6.5. В случае опасности, грозящей обучающемуся со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по телефону 102.

6.6. В случае если родители (законные представители) обучающегося не могут лично забрать его из Учреждения, то необходимо заранее оповестить об этом воспитателя группы и сообщить, кто в данный день будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) от родителей (законных представителей).

6.7. После передачи воспитателем обучающегося его родителям (законным представителям), им необходимо незамедлительно покинуть территорию Учреждения.

6.8. Вход на территорию Учреждения с животными и остановление их возле входных калиток, дверей Учреждения запрещается.

6.9. Курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ в помещении и на территории Учреждения запрещается.

6.10. Во избежание травм со стороны участников образовательных отношений запрещается катание на территории детского сада на велосипедах, самокатах, роликовых коньках и иных средствах передвижения самостоятельно, а также в сопровождении родителей.

6.11. Въезд в здание Учреждения на колясках, самокатах, велосипедах и других средствах передвижения запрещается, кроме колясок для детей с ограниченными возможностями.

6.12. Оставлять коляски, самокаты, велосипеды, санки в помещениях и у входов в здание запрещается.

6.13. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.

6.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

6.15. В Учреждении запрещается использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи и вести аудио- и видеосъемку без уведомления администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Данные технические средства могут быть использованы в случаях предусмотренных законом.

6.16. Обучающимся разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиНом 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

6.17. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

7. Организация питания и питьевого режима

7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Организация питания обучающихся осуществляется с привлечением сторонней организации ООО «СТК».

7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного начальником Управления образования и согласованного с начальником Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора ЛО во Всеволожском районе.

7.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиНом 2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного

питания населения» и вывешивается для ознакомления родителей (законных представителей) на раздаче и информационных стендах (холле, групповой ячейке)

7.5. В Учреждении организовано 4-х разовое питание.

7.6. Контроль за качеством и организацией питания осуществляется бракеражной комиссией Учреждения.

7.7. Питьевой режим в Учреждении осуществляется с использованием кипяченой питьевой воды.

8. Права обучающихся

8.1. Учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие Учреждение, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей на основании заявления или согласия их родителей (законных представителей);
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся Учреждения не допускается.

9.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов.

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Педагоги, администрация Учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для их успешной адаптации и развития.

10.2. Родители (законные представители) могут получить поддержку администрации, педагогических работников по вопросам организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, иным вопросам, касающимся обучающегося в специально отведенное на это время по предварительной договоренности. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствие детей.

10.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны посещать групповые родительские собрания, а также присутствовать на общих родительских собраниях Учреждения.

10.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- принимать активное участие в совместных с обучающимися мероприятиях ;
- быть избранным в коллегиальные органы управления в форме определяемой Уставом Учреждения;
- получать квалифицированную педагогическую помощь;
- на справедливое решение конфликтов.

10.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать настоящие Правила и выполнять все условия содержащиеся в данном локальном акте.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.

11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.