

Рекомендации по внесению изменений в должностные (трудовые) обязанности работников МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в части обеспечения безопасности персональных данных

Пункты должностных (трудовых) обязанностей работника МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» (далее – Работник) – пользователя информационных систем персональных данных МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»

1. Общие положения

1.1. Работник должен знать:

- нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. В своей деятельности Работник руководствуется:

- Политикой в отношении обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Правилами обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Инструкцией пользователя информационных систем персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4».

2. Должностные (трудовые) обязанности

2.1. Работник обязан соблюдать требования локальных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», устанавливающие порядок работы с персональными данными и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в пределах своих полномочий.

3. Права

3.1. Работник имеет право знакомиться с внутренними документами МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», регламентирующими его должностные (трудовые) обязанности.

4. Ответственность

4.1. Работник в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

- несоблюдение требований локальных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в сфере обработки персональных данных в соответствии с заключенным трудовым договором;
- разглашение персональных данных в соответствии законодательством Российской Федерации.

Пункты должностных (трудовых) обязанностей работника МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» – ответственного за организацию обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» (далее – Ответственный)

1. Общие положения

1.1. Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. В своей деятельности Ответственный руководствуется:

- нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- Политикой в отношении обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Инструкцией ответственного за организацию обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Правилами обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» ;
- Инструкцией о порядке взаимодействия с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

- иными нормативными актами МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

2. Должностные (трудовые) обязанности

2.1. В соответствии с возложенными задачами Ответственный обязан:

- соблюдать требования нормативных актов Российской Федерации и МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных, в том числе указанных в пункте 1.2;
- осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.
- доводить до сведения работников МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
- обеспечивать своевременное выполнение работниками МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» требований действующего законодательства Российской Федерации, а также нормативных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- обеспечивать контроль за поддержанием в актуальном состоянии организационно-распорядительной документации в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

3. Права

3.1. Ответственный имеет право:

- знакомиться с внутренними документами МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», регламентирующими его должностные (трудовые) обязанности;
- требовать от работников МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» соблюдения требований нормативных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»,

устанавливающих порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

4. Ответственность

4.1. Ответственный в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

- несоблюдение требований нормативных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», устанавливающих порядок обработки и обеспечения безопасности с персональными данными, в пределах, установленных трудовым договором;
- разглашение персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Пункты должностных (трудовых) обязанностей работника МДОБУ
«Кудровский ДСКВ №4» – ответственного за обеспечение безопасности
персональных данных в информационных системах персональных данных
(далее – Администратор безопасности)**

1. Общие положения

1.1. Администратор безопасности должен знать:

- нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. В своей деятельности Администратор безопасности руководствуется:

- нормативными актами Российской Федерации в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- Политикой в отношении обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» ;
- Инструкцией Администратора безопасности информационных систем персональных данных МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» ;
- моделями угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;

- Правилами обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к их защите в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» ;
- Инструкцией по идентификации и аутентификации пользователей информационных систем персональных данных МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» ;
- Инструкцией по управлению доступом к ресурсам и информации, содержащейся в информационных системах персональных данных МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» ;
- Инструкцией по защите машинных носителей персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Инструкцией по управлению событиями информационной безопасности;
- Инструкцией по антивирусной защите;
- Инструкцией по контролю защищенности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- Инструкцией по защите технических средств информационных систем персональных данных;
- иными нормативными актами МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

2. Должностные (трудовые) обязанности

2.1. В соответствии с возложенными задачами администратор безопасности обязан выполнять требования нормативных актов Российской Федерации и МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах персональными данными, в том числе организационно-распорядительных документов, указанных в пункте 1.2.

3. Права

3.1. Администратор безопасности имеет право знакомиться с внутренними документами МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», регламентирующими его должностные (трудовые) обязанности.

4. Ответственность

4.1. Администратор безопасности в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

- несоблюдение требований нормативных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», устанавливающих порядок работы с персональными данными, в пределах, установленных трудовым договором;
- разглашение персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пункты должностных (трудовых) инструкций работника МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» – ответственного за организацию эксплуатации средств криптографической защиты информации (далее – Ответственный пользователь криптосредств)

1. Общие положения

1.1. Ответственный пользователь криптосредств должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. В своей деятельности Ответственные пользователь криптосредств руководствуется:

- Политикой в отношении обработки персональных данных в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Моделями угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- Положением по использованию средств криптографической защиты информации в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» ;
- Инструкцией Ответственного пользователя криптосредств в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» .

2. Должностные (трудовые) обязанности

2.1. В соответствии с возложенными задачами Ответственный пользователь криптосредств обязан:

- соблюдать требования нормативных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», устанавливающих порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных, в том числе с использованием средств криптографической защиты информации;
- обеспечивать функционирование и безопасность криптосредств, предназначенных для защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4»;
- вести документацию по учету средств криптографической защиты информации, эксплуатационной и технической документацию к ним, ключевых документов в соответствии с утвержденной в МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4» организационно-распорядительной документацией.

3. Права

3.1. Ответственный пользователь криптосредств имеет право знакомиться с внутренними документами МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», регламентирующими его обязанности по занимаемой должности.

4. Ответственность

4.1. Ответственный пользователь криптосредств в соответствии с возложенными на него обязанностями несет ответственность за:

- несоблюдение требований нормативных актов МДОБУ «Кудровский ДСКВ №4», устанавливающих порядок работы с персональными данными, в пределах, установленных трудовым договором;
- разглашение персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.