

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОБУ
«Кудровский ДСКВ4»
_____ М.Т. Михайлова

протокол № 6 от 25.09.2024г.
приказ № 92/1 от 02.09.2024г.

План общего собрания работников ДОУ на 2024-2025 г

Дата проведения	Повестка заседания	Ответственный
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Подведение итогов летней оздоровительной работы.2. Итоги подготовки детского сада к началу нового уч. года.3. Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка.4. Проведение инструктажей по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность».5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.6. Утверждение плана работы общего собрания трудового коллектива ДОУ на 2024 -2025 учебный год.7. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заместитель заведующего по безопасности</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	<p>Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заместитель заведующего по безопасности</p>
Май	<ol style="list-style-type: none">1. Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год.2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.3. Сохранность имущества.4. Основные задачи работы ДОУ на летний оздоровительный сезон.5. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	<p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего по ВР</p> <p>Заместитель заведующего по безопасности ДОУ</p>

Июнь	<ol style="list-style-type: none">1. Отчет о выполнении мероприятий за первое полугодие.2. Отчет о работе Комиссии по оплате труда	Заместитель заведующего по ВР Заместитель заведующего по безопасности
-------------	---	--